

ANUNȚ DE SELECȚIE

(beneficiarul în proiect)

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională

anunță scoaterea la concurs

a unor posturi în afara organigramei de experti

în cadrul proiectului „JOY - Bucuria învățării prin incluziune și educație pentru copiii cu CES”,
SMIS 339225

I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect:

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională inițiază un proiect menit să promoveze accesul egal la educație și formare de calitate, favorabile incluziunii și să îmbunătățească participarea copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la activități educaționale, sportive și culturale adaptate, prin dezvoltarea unor resurse suport. Obiectivul general al proiectului este de a asigura, pe o perioadă de 30 de luni, măsuri de sprijin integrate, în vederea optimizării ofertei educaționale actuale.

Beneficiar: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională

Durata proiectului: 30 de luni

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Scopul anunțului de selecție este acela de a recruta experți în afara organigramei organizației pentru implementarea proiectului „JOY - Bucuria învățării prin incluziune și educație pentru copiii cu CES”, SMIS 339225

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului de mai jos.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. si denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata Activității conform Gantt	Nr.ore/ expert /lună
1.	A1.1 - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, conducerea și controlul proiectului	Manager de proiect	1	A1.1 - Martie 2026 - Ianuarie 2029	63
2.	A1.1- Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, conducerea și controlul proiectului	Responsabil financiar	1	A1.1 - Martie 2026 - Ianuarie 2029	21
3.	A5.1 - Identificarea, selecția și comunicarea cu grupul țintă și integrarea acestora în inițiativele de sprijin educațional, precum și evaluarea progresului educațional	Facilitator local 1	1	A5.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	21

4.	A5.1 - Identificarea, selecția și comunicarea cu grupul țintă și integrarea acestora în inițiativele de sprijin educațional, precum și evaluarea progresului educațional	Facilitator local 2	1	A5.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	21
5.	A5.1 - Identificarea, selecția și comunicarea cu grupul țintă și integrarea acestora în inițiativele de sprijin educațional, precum și evaluarea progresului educațional	Facilitator local 3	1	A5.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	21
6.	A5.1 - Identificarea, selecția și comunicarea cu grupul țintă și integrarea acestora în inițiativele de sprijin educațional, precum și evaluarea progresului educațional	Facilitator local 4	1	A5.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	21
7.	A5.1 - Identificarea, selecția și comunicarea cu grupul țintă și integrarea acestora în inițiativele de sprijin educațional, precum și evaluarea progresului educațional	Facilitator local 5	1	A5.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	21
8.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Coordonator consiliere	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	35
9.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Consilier scolar 1	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
10.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Consilier scolar 2	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
11.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Consilier scolar 3	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
12.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Consilier scolar 4	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
13.	A5.2 - Derularea unui program integrat de consiliere, autonomie și dezvoltare socio-emoțională pentru incluziune și tranziție educațională	Consilier scolar 5	1	A5.2 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
14.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare	Coordonator terapii	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie	35

	armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă			2028	
15.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 1	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
16.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 2	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
17.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 3	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
18.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 4	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
19.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 5	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
20.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 6	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
21.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 7	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
22.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 8	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
23.	A5.3 - Derularea unui program multidisciplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 9	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20

24.	A5.3 - Derularea unui program multidiscplinar de recuperare, stimulare și dezvoltare armonioasă prin intervenții terapeutice complexe și stimulare cognitivă	Terapeut 10	1	A5.3 - August 2026 - Noiembrie 2028	20
25.	A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educație experiențială, cultură și dezvoltare prin sport și arte	Responsabil extracurricular 1	1	A5.4 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
26.	A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educație experiențială, cultură și dezvoltare prin sport și arte	Responsabil extracurricular 2	1	A5.4 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
27.	A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educație experiențială, cultură și dezvoltare prin sport și arte	Responsabil extracurricular 3	1	A5.4 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
28.	A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educație experiențială, cultură și dezvoltare prin sport și arte	Responsabil extracurricular 4	1	A5.4 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
29.	A5.4 - Derularea unui program multidimensional de educație experiențială, cultură și dezvoltare prin sport și arte	Responsabil extracurricular 5	1	A5.4 - August 2026 - Noiembrie 2028	25
30.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 1	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
31.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 2	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
32.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 3	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
33.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 4	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
34.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin	Responsabil program	1	A6.1 - August 2026 -	15

	intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	remedial 5		Noiembrie 2028	
35.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 6	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
36.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 7	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
37.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 8	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
38.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 9	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15
39.	A6.1 - Asigurarea de sprijin educațional adaptat prin intervenții personalizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național	Responsabil program remedial 10	1	A6.1 - August 2026 - Noiembrie 2028	15

Conform Dispoziției președintelui Consilului Județean Giurgiu privind aprobarea procedurii de recrutare și selecție a personalului care urmează a fi încadrat pe posturi în afara organigramei Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Giurgiu, pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, nr. 195/05.08.2026, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;

- c) îndeplinește condițiile de studii prevăzute în fișele de post;
- d) îndeplinește condițiile de experiență profesională specifică minimă pentru poziția pe care candidează conform informațiilor detaliate în secțiunea IV, lit. e);
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: Conform tabel alin. e)
- b) Număr posturi vacante: **39 posturi.**
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț, activitatea fiecărui expert derulând-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: „JOY - Bucuria învățării prin incluziune și educație pentru copiii cu CES”, SMIS 339225
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
1. Manager de proiect	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
2. Responsabil financiar	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
3. Facilitator local 1	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
4. Facilitator local 2	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
5. Facilitator local 3	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
6. Facilitator local 4	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
7. Facilitator local 5	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
8. Coordonator consiliere	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
9. Consilier scolar 1	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
10. Consilier scolar 2	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
11. Consilier scolar 3	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
12. Consilier scolar 4	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
13. Consilier scolar 5	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
14. Coordonator terapii	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
15. Terapeut 1	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț

16. Terapeut 2	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
17. Terapeut 3	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
18. Terapeut 4	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
19. Terapeut 5	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
20. Terapeut 6	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
21. Terapeut 7	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
22. Terapeut 8	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
23. Terapeut 9	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
24. Terapeut 10	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
25. Responsabil extracurricular 1	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
26. Responsabil extracurricular 2	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
27. Responsabil extracurricular 3	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
28. Responsabil extracurricular 4	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
29. Responsabil extracurricular 5	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
30. Responsabil program remedial 1	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
31. Responsabil program remedial 2	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
32. Responsabil program remedial 3	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
33. Responsabil program remedial 4	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
34. Responsabil program remedial 5	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
35. Responsabil program remedial 6	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
36. Responsabil program remedial 7	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
37. Responsabil program remedial 8	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
38. Responsabil program remedial 9	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț
39. Responsabil program remedial 10	Conform fișelor de post atașate prezentului anunț

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f) Cerințe/competențe necesare:

Conform fișelor de post atașate prezentului anunț;

g) Constituie avantaje (după caz): N/a

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

Conform fișelor de post atașate prezentului anunț;

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale Dispoziției președintelui Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea procedurii de recrutare și selecție a personalului care urmează a fi încadrat pe posturi în afara organigramei Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Giurgiu, pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, nr. 195/05.08.2026, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- cerere - tip de înscriere, conform Anexei nr. 3;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea și domiciliul, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și perfecționări/specializări, alte competențe specifice, după caz;
- documente care atestă vechimea în specialitatea studiilor și a experienței profesionale;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor privind perioada de angajare care sunt solicitate pentru postul vizat;
- curriculum vitae, model Europass, semnat și datat;
- certificat de integritate comportamentală;
- alte documente relevante, după caz.
- DECLARAȚIE cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027, Anexa la Ordinul MIPE nr.4300/29.07.2024.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței specifice solicitate și declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în copie însoțite de documentele originale.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA:

- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură” 2023-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Incluziunea copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale”;
- Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la registratura instituției din Str. 23 August, nr. 9, Municipiul Giurgiu, Județul Giurgiu, până la data 02.09.2026, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape, astfel:

Prima etapă de evaluare și selecție cuprinde:

- a) verificarea eligibilității dosarelor de candidatură sub aspectul îndeplinirii condițiilor generale și cerințelor specifice minime și acordarea calificativului „Admis” sau „Respins”.*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul instituției/pe pagina web. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul instituției, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv.

- b) evaluarea cerințelor specifice minime și acordarea punctajului, pe baza unor criterii de selecție, conform grilei din Anexei nr. 2.*

Pentru fiecare criteriu de selecție comisia va acorda un punctaj. Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 30 de puncte.

Rezultatele evaluării dosarelor de candidatură, se aduc la cunoștința candidaților prin afișarea rezultatelor pe pagina de internet a CJRAE Giurgiu și la sediul instituției, în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor. Locul de desfășurare a interviului și programarea candidaților admiși pentru interviu se afișează și se publică în aceleași condiții.

Candidații pot contesta rezultatele în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor de candidatură. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la termenul limită de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare, în aceleași condiții, imediat după soluționarea acestora.

A doua etapă de evaluare și selecție cuprinde: Interviu

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de recrutare și selecție. Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- abilități și cunoștințe impuse de postul din cadrul echipei de proiect;
- capacitatea de a realiza atribuțiile postului și asumarea responsabilităților;
- motivația candidatului și disponibilitatea de a participa la proiect;
- comportamentul în situațiile de criză;
- abilități de comunicare;

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 70 puncte.

Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau orice alt tip de întrebări care pot intra sub incidența unui comportament discriminatoriu.

Interviul se desfășoară pe baza întrebărilor formulate de membrii comisiei de selecție.

Rezultatele evaluării interviului, se aduc la cunoștința candidaților prin afișarea rezultatelor pe pagina de internet a CJRAE Giurgiu și la sediul instituției.

Rezultatele interviului sunt finale și nu se pot contesta.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
24.08.2026	Publicarea anunțului de selecție
25.08.2026 - 02.09.2026	Depunerea dosarelor
26.08.2026 - 02.09.2026	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
04.09.2026	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
07.09.2026	Depunerea eventualelor contestații în termen de 24h de la data afișării rezultatelor Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
26.08.2026 - 07.09.2026	Realizarea evaluării dosarelor
07.09.2026	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
08.09.2026	Depunerea eventualelor contestații Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
10.09.2026	Interviul Afișarea rezultatelor în urma interviului
11.09.2026	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 24.08.2026, la sediul din str.23 August, nr.9 - CJRAE Giurgiu

Ordonator de credite,

